

受講料のお支払い方法について

受講料のお支払いは、「SMBC利用」又は「口座振込」のいずれかの決済方法を選択してください。

(1) SMBC(決済代行サービス)利用の場合

- コンビニ(受付番号)決済、銀行振込決済、ペイジー決済が利用できます。
コンビニ決済及びペイジー決済では手数料はかかりません。銀行振込決済では振込手数料を各自でご負担いただきます。
- コンビニ(受付番号)決済は、インターネットでの手続きの後、店舗でお支払いください。セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、セイコーマートが利用できます。支払手順は選択されたコンビニチェーンごとに異なりますので、各手続きに沿ってお支払いください。(次頁参照)
- ペイジー決済を選択した場合は、支払い終了まで処理を続けてください。途中で中断すると入金できませんのでご注意ください。
- 協会を受講要件の確認等を行い、入金確認が取れば、受講のURLとパスワードを送信します。

(2) 口座振込の場合(組織の会計部門から振り込む場合等)

- 受講申込みの入力の完了後、入力いただいたアドレスへ口座振込の案内メールが届きますので、当協会指定の口座へ振り込んでください。振込手数料は各自でご負担いただきます。
- 振り込んだ後、振込済みである証書(銀行の払込金受領証など)の写し(コピー)を、協会へメール添付又は郵送で送ってください。証書の写しが送られず、入金確認が遅れば、それだけ受講開始が遅くなりますので、ご注意ください。証書は、日付、金額、振込元、振込先(日無協)が確認できるものであれば何でも結構です。
- 協会を受講要件の確認等を行い、入金確認が取れば、受講のURLとパスワードを送信します。
- お支払いは、複数人分をまとめても構いません。その場合は、証憑をお送りの際、対象となる受講者名を記載願います。

いずれのメールも送信専用アドレスから自動送信していますので、そのまま返信しても無効になります。

コンビニ支払いの流れ

セブンイレブンの場合	<p>画面に「インターネットショッピング払込票」が表示されるので、印刷又は払込票番号(13桁)をメモする。</p> <p>【店舗での支払い】 レジにて「インターネットショッピングの支払い」と申し出る。 払込票を提示するか払込票番号を伝え、お支払い。</p>
ローソン セイコーマート ミニストップ ファミリーマート の場合	<p>画面に「お支払い受付番号」が表示されるので、印刷又は番号をメモする。</p> <p>【ローソン、ミニストップ、ファミリーマート店舗での支払い】 店舗内の情報端末を操作し、 ・「お支払受付番号」 ・申込時に登録した「電話番号」 を入力し、「申込券」を発行する。 「申込券」発行後30分以内にレジに「申込券」を提示し、お支払い。</p> <p>【セイコーマート店舗での支払い】 レジにて「インターネット支払い」と申し出る。 レジの画面に ・「お支払受付番号」 ・申込時に登録した「電話番号」 を入力し、お支払い。</p>